



FICHE DE POSTE BÉNÉVOLAT

Community manager

Objet de la mission bénévole

Animer les réseaux sociaux de l'association (Facebook et Instagram)

Lieu de mission et disponibilité

En télétravail. Être disponible au minimum 1h hebdo (dépend de votre méthode de travail) + échanges ponctuels avec l'équipe (stratégie, debriefs, etc.)

Description de la mission

La personne bénévole en community management s'engage à :

- animer les pages Facebook et Instagram (publications et stories)
- analyser les statistiques de la page pour développer une stratégie d'acquisition ;
- concevoir et respecter un calendrier éditorial ;
- mesurer les résultats de ses campagnes de communication et ajuster sa stratégie en fonction de ses derniers ;
- modérer les commentaires et y répondre.

Compétences/ Profil attendu

- Disponibilité
- Français courant (lu, écrit, parlé)
- Organisation
- Proactivité
- Respect d'une charte éditoriale
- Utilisation de Canva
- Autonomie
- Aisance avec les outils numériques
- Rigueur
- Savoir synthétiser une information
- Esprit d'équipe et travail collaboratif

Contacts du bénévole

- Bénévoles administratifs / Standardiste
- Coordinatrice familles d'accueil
- Coordinatrice adoption
- Chargée de communication digitale
- Editrice site web
- Audience